



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



## Riapertura Bando di selezione per reclutamento di tutor

### Il Dirigente Scolastico

- Vista la Circolare MIUR Num. AOODGAI-3760 del 31 marzo 2010
- Visto il Piano Integrato degli interventi presentato da questo Istituto ;
- Viste le Linee guida e norme per la realizzazione degli interventi del PON;
- Viste la del. n. 28 del Collegio Docenti del 14 maggio 2010 e la del. n. 410 del Consiglio d'Istituto dell'8 settembre 2010
- Vista la nota MIUR Prot. n,AOODGAI/10061 del 30/07/2010 con la quale si autorizza l'avvio delle attività relative al seguente obiettivo e azioni

**Obiettivo B:** Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti

**AZIONE 1:** interventi innovativi per la promozione delle competenze chiave, in particolare sulle discipline tecnico-scientifiche, matematica, lingua madre, lingue straniere

Codice del progetto **B1- FSE-2010-354**

DENOMINAZIONE	ORE	DESTINATARI	SEDE
Insegnare in Europa	50	Docenti	L.S. "G. Galilei" Ct

**Obiettivo B:** Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti

**AZIONE 4:** interventi di formazione sulle metodologie per la didattica individualizzata e sulle strategie per il recupero del disagio

Codice del progetto **B4 – FSE – 2010 – 256**

DENOMINAZIONE	ORE	DESTINATARI	SEDE
Metodologie per migliorare il successo formativo	30	Docenti	L.S. "G. Galilei" Ct

## INDICE

Il Bando per la selezione e il reclutamento di n. 2 tutor tra i docenti interni.

Compito del **tutor** sarà di:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una **programmazione** dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti ai segmenti disciplinari;
- provvedere all'inserimento dei dati nella **piattaforma** (competenze specifiche, strategie, materiali, luoghi) necessari per validare la struttura;
- coordinare la selezione dei docenti destinatari, e compilare l'**elenco che consegna**, in forma cartacea, al facilitatore;
- avviare le attività, inserire i dati nella piattaforma (anagrafiche brevi, programmazione giornaliera delle attività, l'orario agli esperti) e **consegnare il calendario** in forma cartacea al facilitatore;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda corsista, la stesura e la firma del **patto formativo**;
- provvedere alla gestione della classe (ritiri, assenze, attuazione e risultati delle verifiche, attestati) e delle attività (prodotti);
- curare la stampa dei fogli di presenza (piattaforma) ove vengono annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione e che costituiranno il registro didattico e delle presenze (con timbro e firma del DS);
- segnalare in tempo reale i problemi al facilitatore (in particolare se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto);
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- mantenere il contatto con il valutatore per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare

Gli elementi che saranno valutati saranno:

<b><u>1° Macro criterio: Titoli di Studio</u></b>	<b>Punti</b>
Si valuta il maggior titolo che ha dato accesso alla professione docente	
a- <b>Laurea vecchio ordinamento specifica attinente alle attività da svolgere</b>	<b>Punti 5</b>
b- <b>Laurea specialistica specifica per l'insegnamento richiesto e per le attività da svolgere</b>	<b>Punti 5</b>
c- <b>voto di laurea compreso tra 100 e 103</b>	<b>Punti 1</b>
d- <b>voto di laurea compreso tra 104 e 107</b>	<b>Punti 2</b>
e- <b>voto di laurea compreso tra 108 e 110</b>	<b>Punti 3</b>
f- <b>attribuzione della lode</b>	<b>Punti 3</b>
g- <b>Laurea triennale specifica attinente alle attività da svolgere</b>	<b>Punti 2</b>
<u>Altri titoli di studio :</u>	<b>punti 5</b>
a- <b>Specializzazione biennale + tirocinio con esami finali: Metodologie Didattiche/Polivalente/SSIS</b>	<b>punti 5</b>

si valuta 1 solo titolo	
<b>b- Dottorato di Ricerca</b> si valuta 1 solo titolo	<b>punti 4</b>
<b>c- Attestato di Corso di perfezionamento universitario di durata annuale con esame finale su metodologie didattiche o attinente al tipo di corso PON</b> si valuta 1 solo titolo	<b>punti 3</b>
<b>d- Master universitario di durata annuale con esame finale</b> si valutano fino a 3 master	<b>punti 3</b>
<b>e- Seconda Laurea</b> si valuta 1 solo titolo	<b>punti 3</b>
<b>f- Abilitazioni all'insegnamento</b> si valutano fino a tre abilitazioni	<b>punti 1</b>
<b><u>2° Macrocriterio: ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI</u></b>	<b>Punti</b>
<b>a- Possesso di Certificazione ECDL (7 moduli)</b> si valuta un solo titolo	<b>punti 5</b>
<b>b- Altre Certificazioni o Attestati conseguiti in seguito a svolgimento di corsi di Informatica promossi dal MPI o di altri Enti/Istituzioni di Formazione accreditati dalla regione</b> per ogni titolo per un max di punti 6	<b>punti 2</b>
<b>c- Esperienze pregresse documentabili in riferimento alla nomina richiesta PON</b> 1 punto per ogni esperienza per un max di punti 3	<b>punti 1</b>
<b><u>3° Macrocriterio: Titoli di Servizio o Lavoro</u></b>	<b>Punti</b>
<b>a- Docenza in Istituto scolastico statale ( a tempo indeterminato o determinato)</b> max Punti 5 (punti 0,5 per ogni anno di servizio )	<b>punti 0,5</b>
<b>b- Esperienza di tutoraggio in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS e d'Istituto finanziati con fondi: Diritto allo Studio, U.E, MPI, Regione, Provincia</b> punti 2 per ogni esperienza maturata per un massimo di 10	<b>punti 2</b>

La domanda dovrà contenere inoltre l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196/03 e la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal gruppo operativo del piano integrato.

Il reclutamento avverrà, in ottemperanza alle Linee Guida del PON, mediante comparazione dei curricula e sulla base del possesso delle competenze previste, che dovranno risultare adeguate ai contenuti e agli obiettivi formativi specifici dei progetti.

Modalità di pagamento:

Il pagamento dei compensi è vincolato all'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

La prestazione è personale e non sostituibile.

Tutte le istanze degli aspiranti dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico G.Galilei ( sulla busta indicare BANDO TUTOR PON 2007/13) e pervenire alla Segreteria del Liceo, consegnata personalmente dal candidato o per posta, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 12 SETTEMBRE 2011 (NON fa fede il timbro postale)**.

Non saranno prese in considerazione domande spedite per e-mail e via fax. Le istanze pervenute prima della pubblicazione del bando non verranno prese in considerazione.

Il presente Bando è consultabile all'albo dell'Istituto e sul sito  
**[www.liceoscientificogalilei.catania.it](http://www.liceoscientificogalilei.catania.it)**

Catania, 29 agosto 2011

Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Gabriella Chisari